**Sélection de famille dans la caisse hyper**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Historique des modifications | | | | | | |
| Rédacteur | Validateur | Approbateur | Version | Etat | Date | Motifs |
| MB | TB | TB | 1.0 | INIT | 06/09/2017 | Première version |

LCV vous permet maintenant de paramétrer directement depuis la caisse des listes de thème avec pour chaque thème des articles associés.

**Note :** Evolution apportée, les deux listes sont maintenant personnalisables.

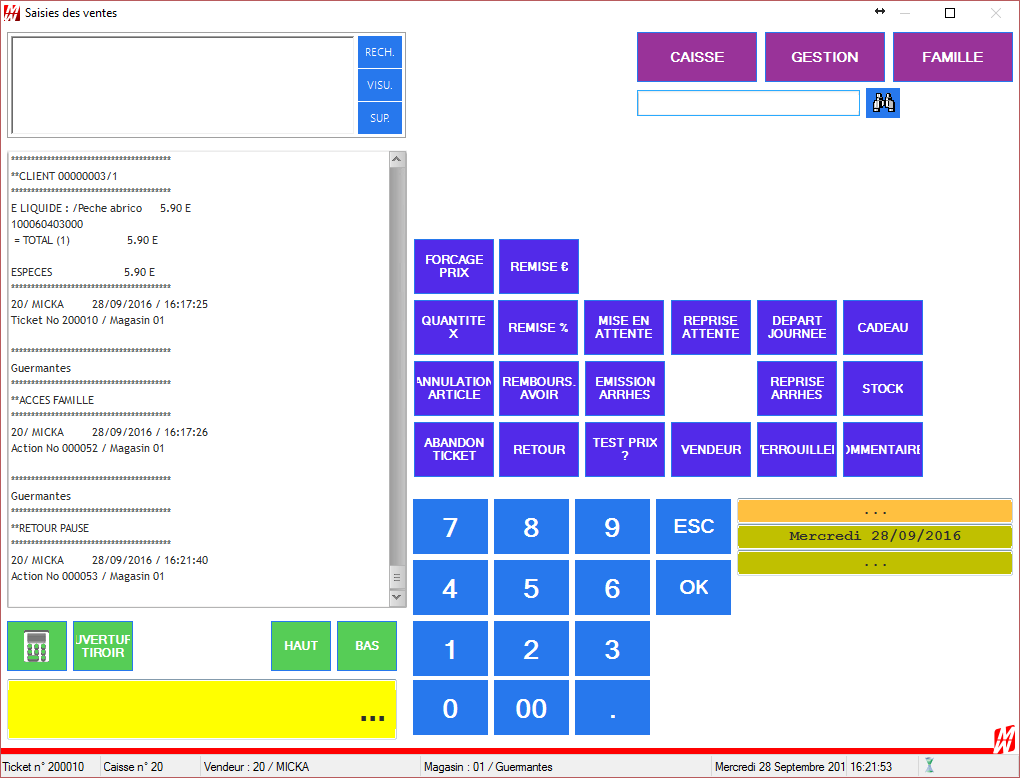
Par exemple, un thème « Cirage » et dedans tous les articles cirage, les avantages :

* Pas besoin d’étiqueter
* Et surtout pas de perte de temps à les chercher

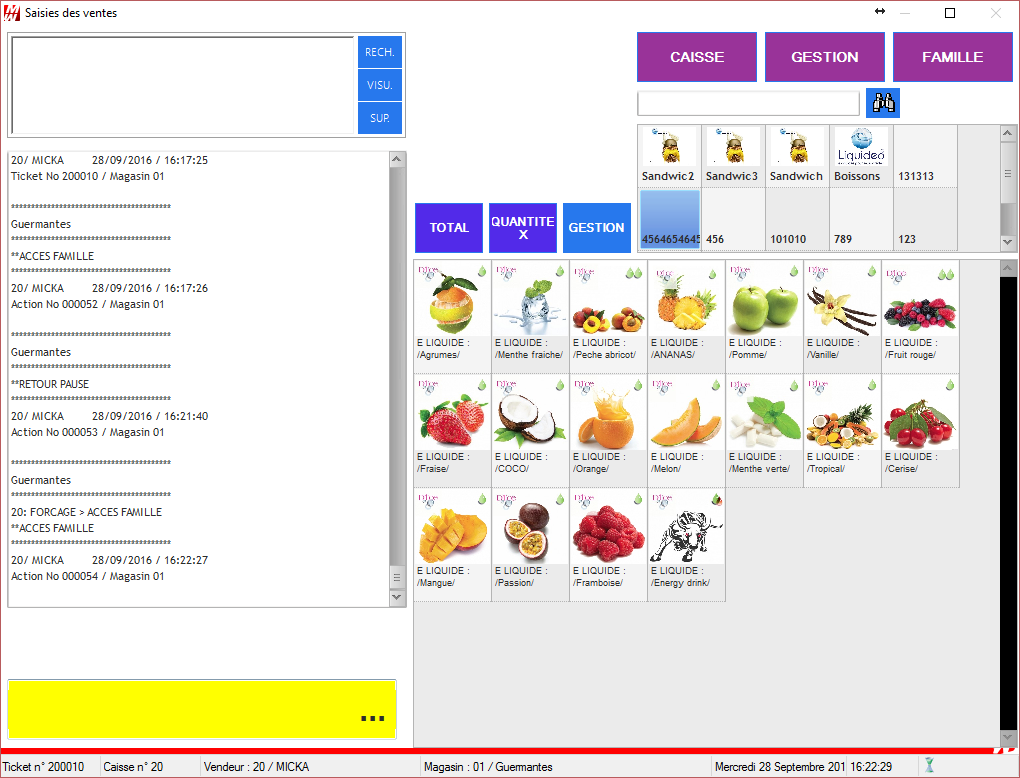
Cela se passe en deux phases :

1. Saisie des thèmes
2. Saisie en caisse

Tout se passe dans la caisse :



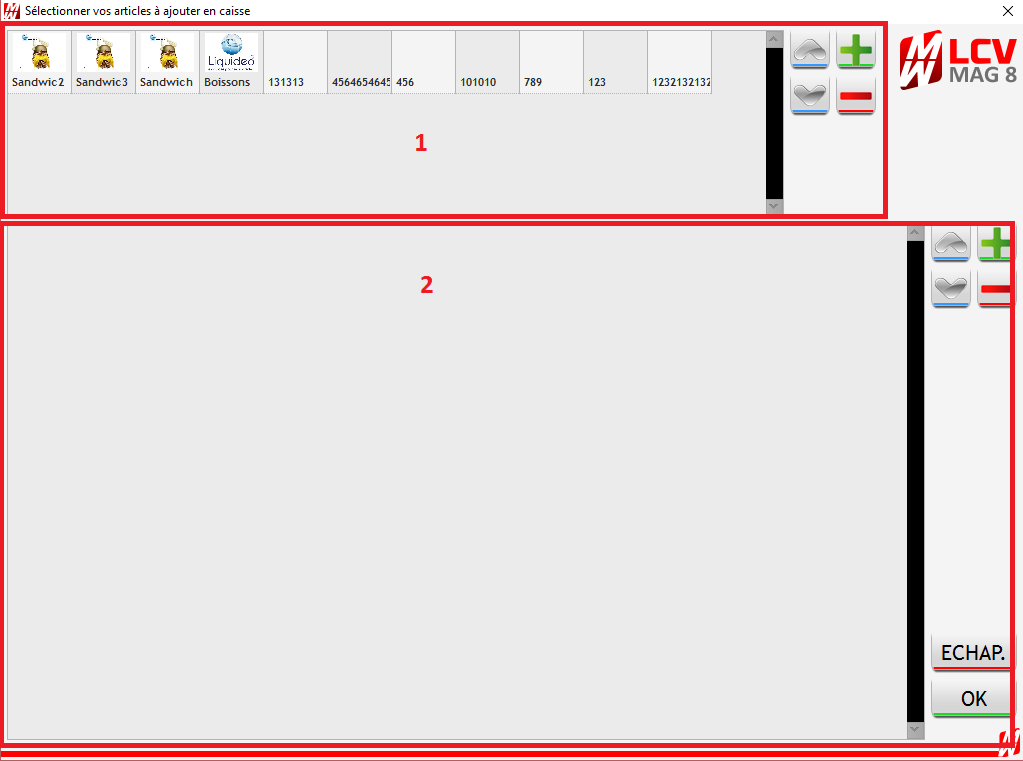
Depuis la fenêtre de caisse, vous pouvez cliquer sur « Famille » pour accéder à la liste des thèmes et des articles associés :



Ici, 5 informations importantes :

1. Bouton « Total » permet de passer au paiement après avoir ajouté les articles
2. Bouton « Quantité X » permet de changer la quantité sur le ticket d’un article
3. Bouton « Gestion » qui permet de gérer les listes
4. Dans la liste à droite, la liste des thèmes
5. Dans la liste en dessous, la liste des articles associés au thème sélectionné

Dans un premier temps, on va aller en mode « Gestion » :



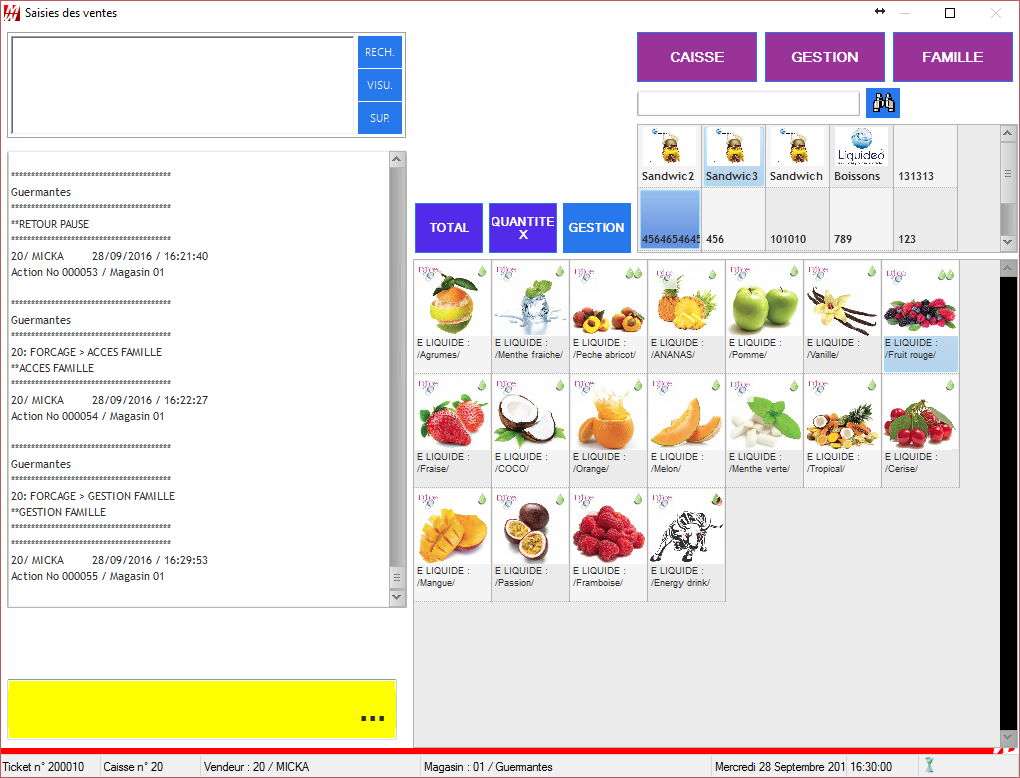
Dans la zone 1 :

* Vous avez la liste des thèmes
* Une flèche en haut ou en bas pour déplacer dans l’ordre des thèmes un thème
* Le bouton « + » pour ajouter un thème et le « - » pour supprimer un thème

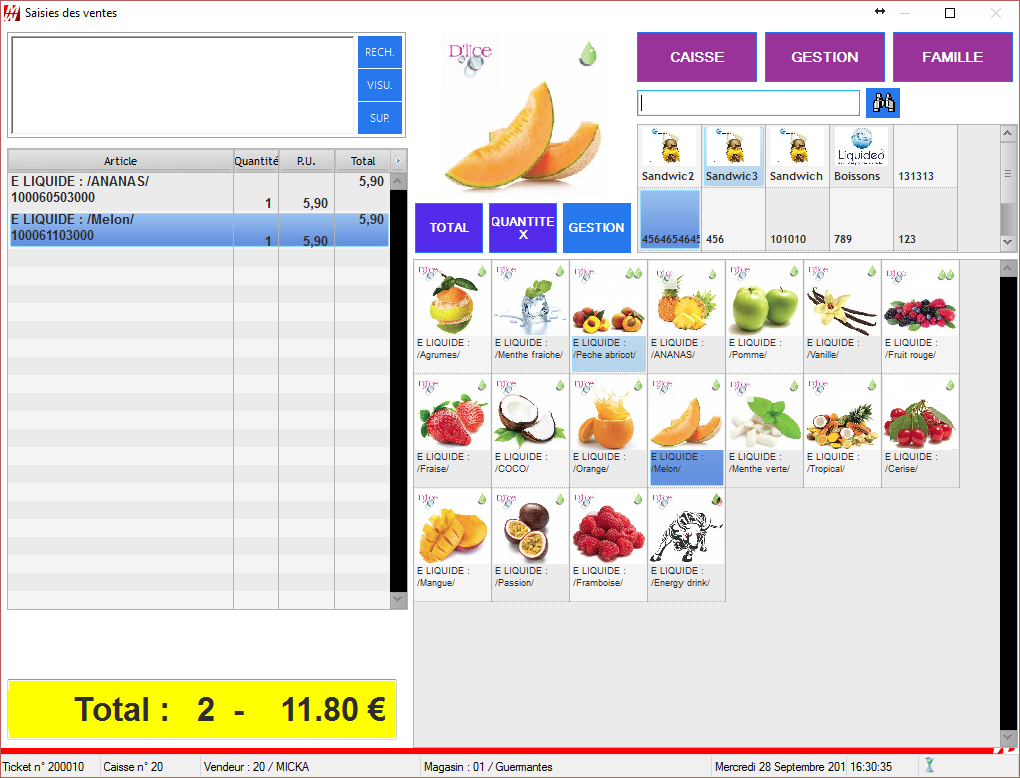
Dans la zone 2 :

* Même principe que pour le thème

Dans un second temps, en caisse :

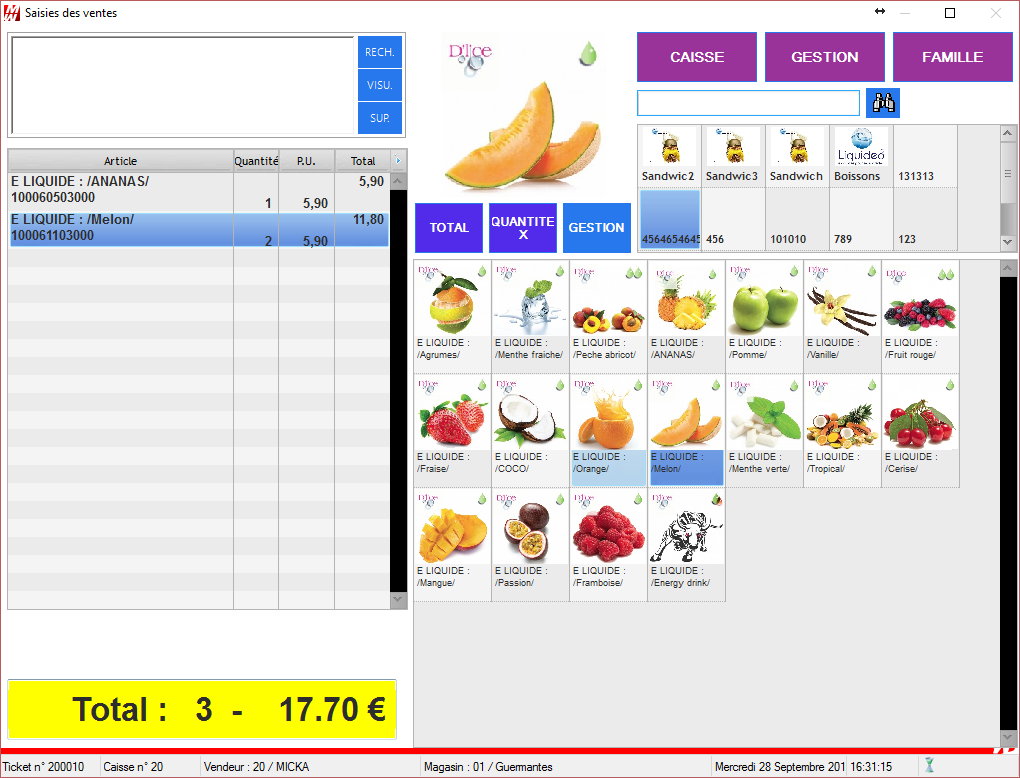


Pour ajouter un article au ticket, il suffit tout simplement de cliquer dessus et d’indiquer sa taille.



Par défaut la quantité est à 1.

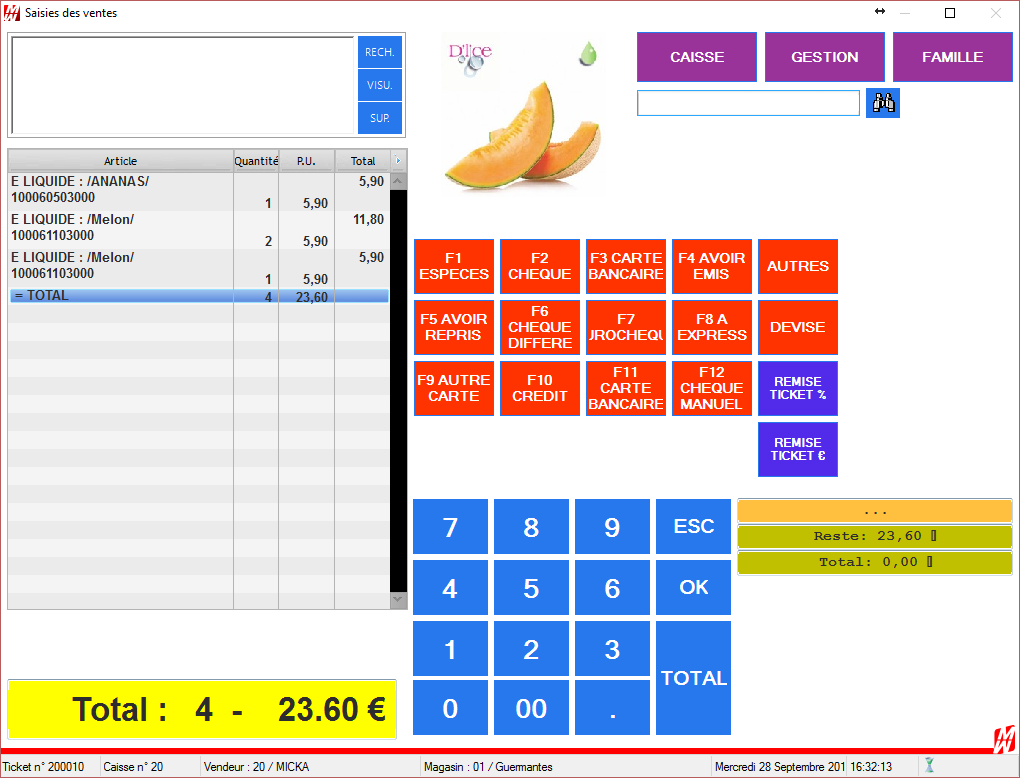
Pour changer la quantité d’un article, il faut le sélectionner dans le ticket, cliquez sur « Quantité X » et d’indiquer la quantité désirée.



Si besoin d’ajouter un article avec code-barre, il suffira juste de le biper.

Quand vous avez terminé.

Il faudra cliquez sur « Total » pour valider le ticket.



Puis d’encaisser le client.

Après encaissement, vous retournerez automatiquement en mode famille.

